

Федеральная служба исполнения наказаний
Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 187
(ФКП образовательное учреждение № 187)

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
Советом ОУ
Протокол № 1 от «27» августа 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ФКП
образовательного учреждения № 187
от «06» сентября 2018 г. № 24



**Положение
о Совете Образовательного учреждения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете Образовательного учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, № 2326), и Уставом федерального казенного профессионального образовательного учреждения № 187 Федеральной службы исполнения наказаний (далее – Образовательное учреждение).

1.2. Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности с учетом специфики деятельности учреждений уголовно-исполнительной системы.

1.3. Совет Учреждения (далее – Совет) - выборный представительный орган Образовательного учреждения, который является высшим органом самоуправления и избирается общим собранием коллектива прямым голосованием.

2. Состав Совета

2.1. В состав Совета входят директор Образовательного учреждения, представители всех категорий работников Образовательного учреждения, а также заинтересованных служб исправительного учреждения, на базе которого функционирует Образовательное учреждение.

2.2. Руководство Советом осуществляет выбранный большинством голосов председатель. Председатель и секретарь Совета избираются на первом заседании Совета прямым или тайным голосованием.

2.3. Совет избирается один раз в год.

2.4. Совет проводит заседания не реже одного раза в квартал.

3. Полномочия Совета

3.1. В компетенцию Совета входит:

определение основных перспективных направлений развития Образовательного учреждения и укрепление материально-технической базы Образовательного учреждения;

участие в рассмотрении вопросов, касающихся интересов обучающихся и работников (по их заявлениям);

разработка штатных расписаний, правил внутреннего распорядка Образовательного учреждения;

рассмотрение внесенных изменений в Устав Образовательного учреждения;

разработка приказов, распоряжений и других нормативных актов Образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность;

участие в работе аттестационных и ревизионных комиссий.

4. Решения Совета

4.1. Решения Совета принимаются членами Совета тайным или прямым голосованием. Решение считается принятым при простом подсчете большинством голосов, но если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.2. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Образовательному учреждению, устанавливающий

обязательность исполнения решения Совета Образовательного учреждения участниками образовательного процесса.

4.3. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения коллектива Образовательного учреждения.

5. Права и ответственность Совета

5.1. Совет имеет следующие права:

- член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;

- предлагать директору Образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Образовательного учреждения;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методической комиссии Образовательного учреждения;

- присутствовать на итоговой аттестации выпускников Образовательного учреждения;

- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера;

- совместно с директором Образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.2. Совет Образовательного учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления Образовательного учреждения.

6. Делопроизводство Совета

6.1. Ежегодные планы работы Совета Образовательного учреждения, отчеты о его деятельности подлежат хранению в архиве Образовательного учреждения в течение пяти лет.

6.2. Решения Совета оформляются протоколами в Журнале учета протоколов заседаний Совета Образовательного учреждения, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Журнал учета протоколов заседаний Совета Образовательного учреждения хранится у секретаря учебной части.

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится секретарем учебной части Образовательного учреждения.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета ОУ

_____ Сомов Г.А.

« ____ » _____ 2018 г.